

Absender:

.....
.....
.....

.....
Ort/Datum

An die
Diltheyschule
Georg-August-Str. 16

65195 Wiesbaden

PER FAX:
0611 - 31 59 46

Bestätigung eines Praktikumsplatzes

Praktikant/in: _____
(Name, Vorname)

Klasse: _____

Lehrer/in Politik und Wirtschaft: _____

Oben genannte/r Praktikant/in kann das

Betriebspraktikum vom _____ bis _____ ableisten.

Firma: _____
(Firmenname)

(Straße, PLZ, Ort)

(E-Mail-Adresse)

Für die Betreuung im Betrieb ist Frau / Herr _____

Abteilung _____, Telefon (Durchwahl) _____

E-Mail-Adresse _____ zuständig.

Die Kenntnisnahme des *Merkblattes zum Betriebspraktikum von Schülerinnen und Schülern (Anlage 1)* und des *Blattes Datenschutz im Betriebspraktikum für Praktikantinnen und Praktikanten/Verpflichtung zur Verschwiegenheit (Anlage 4)* wird hiermit bestätigt.

.....
Datum, Unterschrift